

Al Signor Sindaco  
del Comune di POGGIO NATIVO (RI)

**OGGETTO: Comunicazione preventiva disponibilità a svolgere le funzioni di Presidente di seggio elettorale nel caso di improvvisa assenza delle persone nominate.**

Io sottoscritt \_\_\_\_\_,  
nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in questo Comune in Via \_\_\_\_\_,  
di professione \_\_\_\_\_,  
con la presente

### COMUNICO

di essere preventivamente disponibile ad esercitare la funzione di Presidente di seggio elettorale in occasione delle consultazioni Referendarie del 22 E 23 MARZO 2026, nel caso di improvvisa assenza di un Presidente che non sia stato possibile sostituire in via ordinaria.

Allo scopo, consapevole sulle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni false o mendaci

### DICHIARO

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, di essere in possesso del titolo di studio di \_\_\_\_\_,  
conseguito presso \_\_\_\_\_.

Dichiara, altresì, di essere in possesso dei requisiti di idoneità previsti dalla legge e di non trovarsi nelle condizioni di cui agli articoli 38 del T.U. n. 361/1957, 23 del T.U. n. 570/1960 e 1492 del T.U. n. 66/2010.

Per qualsiasi contatto, indico la seguente modalità:

numero telefono cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
altro: \_\_\_\_\_.

POGGIO NATIVO, li \_\_\_\_\_

**FIRMA**

1° caso (presentazione diretta)	2° caso (invio per mezzo posta, fax o tramite incaricato)
<p>Firma apposta in presenza del dipendente addetto a riceverla.</p> <p>Modalità di identificazione: _____</p> <p>_____</p> <p>Data _____</p> <p style="text-align: right;"><b>IL DIPENDENTE ADDETTO</b></p>	<p>Si allega copia fotostatica del seguente documento di riconoscimento:</p> <p>Tipo(*) _____ n. _____</p> <p>rilasciato da _____</p> <p>_____ in data _____</p> <p>Data _____</p> <p style="text-align: right;"><b>FIRMA DEL DICHIARANTE</b></p> <p><small>(*) Passaporto, carta d'identità, patente, ecc.</small></p>